

**Zentrales Prüfungsamt
Promotionsausschuss
Dr. rer. pol. / PhD (BIGSSS)**

Zentralbereich B / Boulevard
Postfach 330440, 28334 Bremen
Fax: 218-61230
E-Mail: zpa-fb7@uni-bremen.de

Gemäß Promotionsordnung Dr. rer. pol. und PhD (BIGSSS) vom 24.07.2014 für die Fachbereiche 7, 8 und 11 werden für die **Annahme als Doktorand/in** folgende Unterlagen benötigt:

1. **Antragsformular: „Antrag auf Annahme als Doktorand/in“**
(herunterzuladen auf www.uni-bremen.de/zpa)
- 2 (a) Die Darlegung der Problemstellung der geplanten Arbeit:
Das Exposé (1,5-zeilig / max. 15 Seiten (ca. 40.000 Zeichen)) sollte enthalten:
 - Gegenstand und theoretischen Rahmen seiner Behandlung
 - Haupthypothesen
 - Forschungsstand
 - Relevanz des Themas
 - Methodisches Vorgehen
 - Vorarbeiten
 - Gliederung, vorl. Literaturverzeichnis, vorl. Zeitplan
 - evtl. Institutionelle Kooperation
 - und muss mit dem vorgesehenen Betreuer/der Betreuerin abgesprochen sein
- 2 (b) Schriftliche Einverständniserklärung des Betreuers/der Betreuerin zum Exposé und zur Betreuung (**ausführliches inhaltliches Votum, ca. 2000-3000 Zeichen**). Diese Stellungnahme ist Teil der einzureichenden Antragsunterlagen. Ohne Vorlage dieser Stellungnahme ist die Aufnahme des Antrags in die Tagesordnung nicht möglich.
- 3 (a) Falls eine kollektive Dissertation geplant ist:
 - Angaben über die Mitverfasser und Art der Kooperation;
 - Angaben über Anteile der Bewerber/innen an dem Thema
- 3 (b) Falls eine kumulative Dissertation geplant ist:
 - Auflistung der Eigenanteile
 - Bestätigung der Richtigkeit des Betreuers
4. Nachweis eines ordnungsgemäßen wissenschaftlichen Hochschulstudiums von mind. 8 Semestern, das in einem sinnvollen Zusammenhang mit dem Dissertationsthema steht und für das die allgemeine Hochschulreife Regelvoraussetzung ist und Nachweis eines berufsqualifizierenden Abschlusses (Diplom-, Staatsexamen, Magister-, Masterurkunde UND Zeugnis - jeweils beglaubigt bzw. Originale und Kopien vorlegen)
5. aktueller Lebenslauf (tabellarisch)
6. Liste der bisherigen wissenschaftlichen Veröffentlichungen (soweit vorliegt)
7. Schriftliche Erklärung darüber, ob bereits ein Promotionsverfahren beantragt wurde (siehe Antrag Seite 1)
8. **Ausgefüllter Erhebungsbogen zur Promovierendenerfassung**
Bitte füllen Sie den Erhebungsbogen zur Promovierendenerfassung (www.uni-bremen.de/promostatis) aus. Sie erhalten automatisch per Mail eine Kopie Ihrer Angaben. Diese Kopie legen Sie bitte den Antragsunterlagen bei.

Der Promotionsausschuss tagt etwa 2-3x im Semester (nicht in der Vorlesungsfreien Zeit).

Sitzungstermine finden Sie im Internet unter www.uni-bremen.de/zpa

Der/die Betreuer/in sowie der/die Antragsteller/in sollten nach Möglichkeit bei der Sitzung anwesend sein (Auslagen hierfür können nicht erstattet werden).

**Alle Unterlagen sind bis spätestens 2 Wochen vor der Sitzung einzureichen:
1x im Original auf Heftstreifen**