

Online-Prüfungen im WiSe 20/21 - Handout

**Erstellt vom Studienzentrum FB11 & Christina
Beljaev, Frauke Westerholt, Jonathan Bruns**

Für weitere Auskünfte schreiben Sie uns gerne eine E-Mail an:
digihi11@uni-bremen.de

Bremen, Februar 2021

Inhaltsverzeichnis

1 Klausuren.....	1
1.1 DoIT.....	1
1.2 Zeitgesteuerte Ordner	1
1.3 Aktive PDF-Datei.....	1
1.4 Open Book Prüfung über das LPLUS Teststudio 3	2
1.5 Take Home Examen	2
1.6 ILIAS-Tests	2
2 Vorträge/Referate	3
2.1 Zoom	3
2.2 BigBlueButton	3
2.3 Interaktive Präsentationstools	3
2.4 Active Presenter	3
2.5 Opencast.....	4
3 Mündliche Prüfungen über Web-Konferenz	4
4 Hausarbeiten in digitaler Form	4

1 Klausuren

1.1 DoIT

- in der Stud.IP-Veranstaltung kann das Tool DoIT über den Menüpunkt „Mehr...“ -> „DoIT“ aktiviert werden
- so können zeitgesteuerte Aufgaben (auch im Prüfungsmodus) für Studierende inklusive Selbstüberprüfung bereit gestellt werden
- abhängigkeitsorientierte Aufgabenfreigabe sowie Einzel- und Gruppenarbeiten sind möglich

Weitere Informationen: <https://hilfe.studip.de/help/4.0/de/Basis/DoIT>

1.2 Zeitgesteuerte Ordner

- zeitgesteuerte Ordner können in der Stud.IP-Veranstaltung unter dem Menüpunkt „Dateien“ -> „Neuer Ordner“ -> „Zeitgesteuerte Ordner“ erstellt werden
- für eine Online Prüfung empfiehlt sich, zwei Ordner mit unterschiedlichen Lese-Schreibrechten (auswählbar beim Erstellen der zeitgesteuerten Ordner) einzustellen:
 - in dem einen Ordner kann **NUR** die Klausur (bspw. als ausfüllbares PDF-Dokument (siehe 1.3) heruntergeladen werden („Lesen“)
 - in dem anderen Ordner kann **NUR** die bearbeitete Klausur hochgeladen werden („Schreiben“)
- um den Studierenden entgegen zu kommen und vorübergehende technische Schwierigkeiten zu kompensieren, bietet es sich an, die Zeitfenster der begrenzten Sichtbarkeit großzügig zu wählen

Weitere Informationen: <https://www.uni-bremen.de/zmml/kompetenzbereiche/e-assessment/pruefungsformen/dateiabgabe-ueber-zeitgesteuerte-dateiordner>

1.3 Aktive PDF-Datei

- ausfüllbare PDF-Datei, die man z.B. über die zeitgesteuerten Ordner über Stud.IP herunterladen, ausfüllen und wieder hochladen kann
- umsetzbar für Multiple Choice-Fragen, Single Choice-Fragen, offene Fragen mit Textfeld, Lückentexte mit Auswahloptionen, Grafiken/Bilder beschriften/benennen
- Erstellung der Datei kostenlos über LibreOffice bzw. OpenOffice
- über Adobe Acrobat Reader DC lassen sich die PDF Dateien leicht bearbeiten

Weitere Informationen: <https://de.libreoffice.org/> ; <http://www.openoffice.org/> ; <https://acrobat.adobe.com/de/de/acrobat/pdf-reader.html>

1.4 Open Book Prüfung über das LPLUS Teststudio 3

- Prüfung wird von den Studierenden in einem begrenzten Zeitraum zuhause geschrieben; vorgegebene Materialien dürfen verwendet werden
- Prüfungsfragen sind i.d.R. so gestellt, dass die Antworten nicht direkt per Internet-recherche ermittelt werden können
- Durchführung über die Uni Bremen, betreut vom ZMML

Weitere Informationen: <https://www.uni-bremen.de/zmml/kompetenzbereiche/e-assessment/pruefungsformen/online-open-book-pruefung>

1.5 Take Home Examen

- Ausarbeitung offener Fragen mit komplexen Problemlösungen innerhalb eines Zeitraums von 6 bis 48 Stunden
- entspricht einer Mini-Hausarbeit, Internetrecherchen sind hierbei also eher notwendig
- Hochladen der Prüfungsdokumente über Stud.IP möglich (auch über zeitgesteuerte Ordner (siehe 1.2))

Weitere Informationen: <https://www.uni-bremen.de/zmml/kompetenzbereiche/e-assessment/pruefungsformen/take-home-exam>

1.6 ILIAS-Tests

- in der Stud.IP-Veranstaltung können ILIAS-Tests unter dem Menüpunkt „Mehr...“ -> „ILIAS-Schnittstelle“ aktiviert werden
- ein Test lässt sich aus mehreren Fragen zusammenstellen, die sich in einem Fragenpool befinden
- verschiedene Fragetypen stehen zur Verfügung (Multiple Choice, Single Choice, Anordnungsaufgaben, Freitextaufgaben etc.)

Weitere Informationen: Das ZMML bietet für den Einsatz von ILIAS-Tests sowie zu prüfungsdidaktischen Fragen individuelle Beratungen, Coachings und Schulungen an. Für weitere Informationen und Auskünfte: info@elearning.uni-bremen.de ; https://www.uni-bremen.de/fileadmin/user_upload/sites/zmml/Werkzeuge/Steckbriefe/DigitaleWerkzeuge_ILIAS-Tests.pdf ; <https://blogs.uni-bremen.de/hilfestudipbremen/iliaslernmodule/>

Wichtig: Um Spitzenbelastungen bei Stud.IP und Überlastungen des Systems bei gleichzeitig stattfindenden Prüfungen zu vermeiden, sollte die Prüfungsplanung

dokumentiert und ggf. leicht angepasst werden. Einen Überblick über geplante Prüfungen finden Sie hier; ebenfalls kann hier die eigene Prüfung eingetragen werden: <https://elearning.uni-bremen.de/plugins.php/klausurplaner/show>

2 Vorträge/Referate

2.1 Zoom

- über die „Bildschirm teilen“-Funktion kann die vorbereitete Präsentation geteilt und bedient werden
- Vorträge können über ein Mikrofon gehalten werden

Weitere Informationen: <https://support.zoom.us/hc/de/articles/201362153-Bildschirmfreigabe> ; <https://www.youtube.com/watch?v=Ok-pBWpo7tg>

2.2 BigBlueButton

- frei zugängliche Software für webbasierte Videokonferenzen
- Präsentationen können gehalten, Bildschirme und Dokumente geteilt werden
- Vorträge können über ein Mikrofon gehalten werden

Weitere Informationen: <https://bbb.zfn.uni-bremen.de/b> ; <https://www.youtube.com/watch?v=wWxCJ3DSkrA> ; <https://www.uni-bremen.de/zmml/lehre-digital/digitale-werkzeuge/videokonferenzen-mit-bigbluebutton>

2.3 Interaktive Präsentationstools

- Referate/Präsentationen können z.B. mithilfe von **Flinga**, **Mentimeter** und **Wordwall** auch dann interaktiv gestaltet werden, wenn eine Veranstaltung als Videomeeting stattfindet
- anhand dieser Anwendungen können Wortwolken, Mindmaps, Umfragen, Quizze etc. erstellt werden
- Studierende können leicht über ein internetfähiges Gerät unter Kenntnis eines Zugangscodes oder Scannen eines QR-Codes an den Aufgaben teilnehmen

Weitere Informationen: Kostenlose Registrierung unter <https://flinga.fi> ; <https://www.mentimeter.com> ; <https://wordwall.net> ; Für weitere Auskünfte schreiben Sie uns gerne eine E-Mail.

2.4 Active Presenter

- Software, die kostenlos heruntergeladen werden kann
- zeichnet den aktuellen Bildschirm und den Ton auf

- Präsentationen können also einfach geöffnet und beim „durchklicken“ etwas zu den Folien gesagt werden
 - nach Beendigung der Aufzeichnung, kann das Video geschnitten/gekürzt werden
- Weitere Informationen: <https://atomisystems.com/download/>

2.5 Opencast

- mit Opencast können Vorträge/Referate aufgezeichnet werden und dafür Einzelanwendungen von Bildschirm, Webcam und Mikrofon zur Aufnahme verwendet werden
 - anschließend kann Opencast bei Stud.IP als Plugin hochgeladen werden
- Weitere Informationen: <https://www.uni-bremen.de/zmml/lehre-digital/digitale-werkzeuge/screencasts-mit-opencast-studio> ; <https://www.uni-bremen.de/zmml/lehre-digital/digitale-werkzeuge/video-upload-in-studip-mit-dem-video-manager>

3 Mündliche Prüfungen über Web-Konferenz

- mündliche Prüfungen können für Referate, Fachvorträge und Präsentationen im Sinne des AT-BPO §9 mit Hilfe von Video- und Webkonferenzsystemen durchgeführt werden.
- Prüfungen mit Einzelpersonen oder Gruppen möglich
- die benötigten digitalen Werkzeuge sind **BigBlueButton** oder **Zoom**
- hier ist es ratsam vorher einen Telefonkontakt mitzuteilen um ggf. technische Störungen zu kompensieren -> Rufumleitung der Büro-Nummer zeitlich begrenzt auf Privattelefon möglich

Weitere Informationen: Mündliche Prüfungen digital: <https://www.uni-bremen.de/zmml/kompetenzbereiche/e-assessment/pruefungsformen/muendliche-pruefungen-ueber-webkonferenz-systeme> ; Rufumleitung: <https://www.uni-bremen.de/dezernat5/news/detailansicht/rufumleitung-auf-private-telefon>

4 Hausarbeiten in digitaler Form

- Hausarbeiten können in digitaler Form als PDF-Dokument bis zum Abgabetermin auf Stud.IP oder einem Seafile Ordner hochgeladen oder direkt als E-Mail an die Dozierenden versendet werden

- hierfür kann in der Stud.IP Veranstaltung unter „Dateien“ ein zeitgesteuerter Ordner angelegt werden, der nur für die Dozierenden und Tutor*innen einsehbar ist
- des Weiteren gibt es die Möglichkeit, die Dateien zeitgesteuert einzustellen, so dass die Hausarbeiten nur in einem bestimmten Zeitfenster hochgeladen werden können (siehe 1.2)

Weitere Informationen: https://www.uni-bremen.de/fileadmin/user_upload/sites/zfn/Seafire/Seafire_Anleitung.pdf