

Version	05 (08/2023)
Modultitel	<b>GS I: Berufsfelderkundung mit Praktikum</b>
Modulverantwortliche(r)	Studienzentrum des FB 10, Dr. Ramona Kreis
Verantwortliche Lehrende	siehe Modulverantwortliche(r)
Allgemeine Beschreibung	<p>Zu diesem Modul gehört ein einmal im Semester stattfindendes Praktikumskolloquium, in dem Informationen ausgetauscht und die Erfahrungen während des Praktikums rekapituliert und evaluiert werden. Das Kolloquium wird von der Modulverantwortlichen organisiert.</p> <p>Das weitere Vorgehen steht größtenteils in der Verantwortung der Studierenden: die Recherche nach möglichen Praktikumsplätzen, Kontaktaufnahme zu Unternehmen/Institutionen, das Aushandeln der Arbeitsbedingungen etc. Die Modulverantwortliche steht für Beratungsgespräche zur Verfügung. Das Praktikum sollte im Vorfeld von der Modulverantwortlichen genehmigt werden. Dabei sollte auch die voraussichtlich zu erwerbende CP-Anzahl festgelegt werden. Eine Anmeldung zum Praktikum über PABO ist nicht erforderlich, eine Anmeldung zum Praktikumskolloquium über Stud.IP ist jedoch nötig.</p> <p>Das Praktikum ist durch einen Praktikumsbericht (7-10 Seiten) zu dokumentieren. Die Studierenden können über das obligatorische Praktikum hinaus weitere Praktikumsphasen für die General Studies geltend machen.</p>
Modultyp	Pflichtmodul (+ ggf. Wahlpflichtmodul) im General Studies-Bereich
Arbeitsaufwand/CP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorbereitung und Praktikum (6 Wochen / 240 h bzw. 8 Wochen / 320 h) und Abfassen des Erfahrungsberichtes: 9 CP für 6 Wochen, 12 CP für 8 Wochen</li> <li>• Bei weiteren fakultativen Praktika oder einer längeren Dauer des Pflichtpraktikums werden für jeweils 30 Arbeitsstunden 1 CP vergeben.</li> </ul>
Lehr- und Lernformen	Betriebspraktikum Praktikumskolloquium
Lehrveranstaltungen	Praktikumskolloquium (einmalig pro Semester)
Dauer	6 Wochen (BA Germanistik, BA English-Speaking Cultures) bzw. 8 Wochen (BA Frankoromanistik, BA Hispanistik) obligatorisch. Weitere Praktikumsphasen fakultativ.
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recherche nach möglichen Praktikumsplätzen</li> <li>• Kontaktaufnahme zu Unternehmen/Institutionen, das Aushandeln der Arbeitsbedingungen etc.</li> <li>• Durchführung des Praktikums</li> <li>• Abfassen des Berichts</li> </ul>
Lern- und Qualifikationsziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientierung im Hinblick auf die spätere Berufstätigkeit (Selbstprofilierung)</li> <li>• Anwendung der bisher erworbenen Fähigkeiten in einem beruflichen Rahmen</li> <li>• Selbstreflexion des Gelernten (Transferfähigkeit)</li> <li>• Soziale und kommunikative Kompetenz</li> <li>• Selbstmanagement</li> </ul>
Häufigkeit	in jedem Semester
Voraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten	<p>Durchführung des Praktikums, nachzuweisen durch eine Bescheinigung der Arbeitgeberin bzw. des Arbeitgebers</p> <p>Abfassung eines Erfahrungsberichtes, der folgende Themen beinhaltet (vgl. die konkreten Vorgaben des Studienzentrums für diesen Bericht):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• konkrete Dokumentation der Tätigkeit</li> <li>• selbstkritische Darstellung des Bezugs zwischen dem im Studium Erlernten und dem im Praktikum Angewendeten</li> <li>• Reflexion der Praktikumerfahrungen im Hinblick auf berufliche Perspektiven</li> </ul>

Version	04 (08/2023)
Modultitel	<b>GS II: Studium generale</b>
Modulverantwortliche(r)	Studienzentrum des FB 10
Verantwortliche Lehrende	variabel, Veranstalter*innen aller Studiengänge
Allgemeine Beschreibung	<p>Die Studierenden wählen Veranstaltungen, die sie interessieren, um ihr Bildungsspektrum durch einen 'Blick über den Tellerrand' zu erweitern. Über die besuchte Veranstaltung schreiben die Studierenden einen zusammenfassenden Erfahrungsbericht (4-5 Seiten), in dem sie ihren persönlichen Lernerfolg darlegen. Der Bericht muss folgende Themen beinhalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurze Darstellung des Inhalts der LV</li> <li>• Darlegung der Motivation zum Besuch der Veranstaltung</li> <li>• Reflexion der unterschiedlichen Wissenschaftskulturen und Lehrveranstaltungsformen</li> <li>• Darlegung des Beitrags zur persönlichen Profilbildung (Erwartungen und Lernerfolg)</li> <li>• Darlegung der inhaltlichen Vernetzung der Studium Generale LV zum Profulfach der Studierenden</li> </ul> <p>Der Bericht wird von der Modulverantwortlichen begutachtet. Die Studierenden erhalten pro Lehrveranstaltung 2 CP, nach vorheriger Absprache je nach Arbeitsaufwand auch mehr. Insgesamt können maximal 16 CP in Studium Generale erworben werden.</p>
Modultyp	Wahlpflichtmodul im General Studies-Bereich
Arbeitsaufwand/CP	30 h / 1 CP
Lehr- und Lernformen	Vorlesungen, Seminare, Übungen, Workshops, Exkursionen
Lehrveranstaltungen	<p>je Semester variierende Lehrveranstaltungen aus allen Studiengängen der Universität:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studium Generale Angebot des Fachbereichs 10</li> <li>• Lehrveranstaltungen anderer Fachbereiche</li> <li>• Fächerergänzende Studien</li> <li>• Fachbereichsübergreifende Studienangebote</li> </ul> <p>Vor dem Besuch einer Veranstaltung außerhalb des FB 10 müssen je nach Art und Umfang der Veranstaltung die Vergabe von Kreditpunkten mit der Modulverantwortlichen im FB 10 und die Teilnahmebedingungen der gewählten Veranstaltung mit der durchführenden Dozentin geklärt werden.</p>
Dauer	1 Semester (Mehrfachbelegung möglich)
Lern- und Qualifikationsziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fremdperspektivenübernahme ('Blick über den Tellerrand')</li> <li>• Reflexion der 'Lern- und Lehrkultur' des eigenen Faches</li> <li>• Transferfähigkeit</li> <li>• Selbstmanagement</li> </ul>
Häufigkeit	in jedem Semester
Voraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten	Aktive Teilnahme an der gewählten Veranstaltung, Abfassen eines selbstevaluierenden Erfahrungsberichtes zur besuchten Lehrveranstaltung

Version	04 (08/2023)
Modultitel	<b>GS III: Leitung eines Tutoriums</b>
Modulverantwortliche(r)	Studienzentrum des FB 10
Verantwortliche Lehrende	variabel, Veranstalter*innen des Fachbereichs
Allgemeine Beschreibung	<p>Studierende übernehmen die Leitung eines fachwissenschaftlichen Tutoriums unter der Supervision der Dozentin / des Dozenten für die Dauer von einem Semester. Folgende Voraussetzungen müssen erfüllt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Das Modul, in dem die Lehrveranstaltung angesiedelt ist, für die das Tutorium gehalten werden soll, muss von der Tutorin / dem Tutor bereits erfolgreich abgeschlossen worden sein.</li> <li>• Vor Beginn der Tätigkeit muss die Tutor*innen- Schulung der Studierwerkstatt besucht werden.</li> </ul>
Modultyp	Wahlpflichtmodul im General Studies-Bereich
Arbeitsaufwand/CP	<p>360 h / 12 CP insgesamt für das erste Tutorium</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutor*innen-Schulung in Absprache mit der Studierwerkstatt inkl. Vor- und Nachbereitung: 2 CP</li> <li>• Besuch der entsprechenden Lehrveranstaltung, Halten des Tutoriums, Vor- und Nachbereitungszeit: 10 CP</li> </ul> <p>Für jedes weitere Tutorium werden 10 CP gegeben, da die Schulung nur für das erste Tutorium zu besuchen ist.</p>
Lehr- und Lernformen	Übungen zu Lehrveranstaltungen, Kleingruppenbetreuung
Lehrveranstaltungen	je Semester variierende Lehrveranstaltungen
Dauer	1 Semester (Mehrfachbelegung möglich)
Lern- und Qualifikationsziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• didaktische Kompetenz</li> <li>• Moderations- und Gesprächskompetenz</li> <li>• Führungsqualitäten</li> <li>• Vertiefung des eigenen Fachwissens</li> <li>• Anwendung des eigenen Fachwissens</li> </ul>
Häufigkeit	in jedem Semester
Voraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teilnahme an einer Tutor*innen-Schulung</li> <li>• Durchführung des Tutoriums</li> <li>• Abfassung eines Erfahrungsberichts (7-10 Seiten), dem die o.g. Lern- und Qualifikationsziele als Bewertungskriterien zugrunde liegen. Der Erfahrungsbericht wird von der Dozentin gelesen.</li> <li>• Supervision durch die Dozentin / den Dozenten der betreffenden Lehrveranstaltung</li> </ul>

Version	04 (08/2023)
Modultitel	<b>GS IV: Selbstorganisierte außeruniversitäre Projektarbeit</b>
Modulverantwortliche(r)	Studienzentrum des FB 10
Verantwortliche Lehrende	Siehe Modulverantwortliche(r)
Allgemeine Beschreibung	Studierende (allein oder als Team) initiieren einen Arbeitsauftrag aus einem Unternehmen oder Verein und bearbeiten dieses Projekt selbstständig (z.B.: Ein Verein feiert sein 50-jähriges Bestehen und will eine Jubiläums-Schrift herausgeben). Derartige Projekte können sich aus einem Praktikum ergeben oder initiativ bei einem Projektpartner eingeworben werden. Der Projektverlauf und das Resultat sind in einem Portfolio zu dokumentieren. Die Vergabe der CP wird zu Beginn der Projekte je nach erwartetem Arbeitsaufwand mit der Modulverantwortlichen abgesprochen.
Modultyp	Wahlpflichtmodul im General Studies-Bereich
Arbeitsaufwand/CP	30 h / 1 CP
Lehr- und Lernformen	Selbstorganisiertes Arbeitsvorhaben im Auftrag von Unternehmen, Institutionen, Vereinen oder im Rahmen ehrenamtlicher Arbeit
Dauer	nach Planung der Studierenden
Lern- und Qualifikationsziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kreative Konzeption von Projekten</li> <li>• Zeit- und Selbstmanagement</li> <li>• Selbstpräsentation</li> <li>• Transfer wissenschaftlicher Kompetenzen auf das Berufsleben</li> <li>• Entwicklung von Problemlösungsstrategien</li> </ul>
Häufigkeit	in jedem Semester
Voraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten	<p>Das geplante Projekt wird durch die Modulverantwortliche betreut. Es muss vorab eine Projekt-Konzeption vorgelegt werden, die die Arbeitsaufgaben transparent dokumentiert und nach deren Zeitplan die Zahl der zu erwerbenden CP festgelegt werden kann.</p> <p>Nach Abschluss des Projekts wird von den Studierenden ein Portfolio erstellt und bei der Modulverantwortlichen eingereicht. Das Portfolio über das Projekt beinhaltet die Konzeption, das fertige Produkt sowie eine reflektierte Rekonstruktion des Arbeitsprozesses in Form eines Erfahrungsberichts, der die o.g. Lern- und Qualifikationsziele als Bewertungskriterien zugrunde legt.</p>

Version	04 (08/2023)
Modultitel	<b>GS Va: Weitere Fremdsprache(n)</b>
Modulverantwortliche(r)	Studienzentrum des FB 10
Verantwortliche Lehrende	Variabel, Veranstalter*innen des Fremdsprachenzentrums der Hochschulen im Land Bremen (FZHB) sowie der angegliederten Kulturinstitute
Allgemeine Beschreibung	Studierende können während des Studiums eine weitere Fremdsprache lernen, die nicht durch die Prüfungsordnung ihrer Fächerkombination vorgeschrieben ist, und dafür CP im General Studies-Bereich geltend machen. Informationen zu Sprachlernangeboten gibt es im Fremdsprachenzentrum der Hochschulen im Land Bremen (FZHB).
Modultyp	Wahlpflichtmodul im General Studies-Bereich
Arbeitsaufwand/CP	nach Maßgabe des jeweiligen Kurses
Lehr- und Lernformen	Übungen, Workshops
Lehrveranstaltungen	Sprachkurse
Dauer	nach Maßgabe des jeweiligen Kurses
Lern- und Qualifikationsziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprachkompetenz</li> <li>• Internationalisierung</li> <li>• interkulturelle Kommunikation</li> </ul>
Häufigkeit	in jedem Semester
Voraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten	Der Nachweis erfolgt durch eine entsprechende Bescheinigung über die belegten Veranstaltungen (genaue Stundenzahl) sowie über ein entsprechendes Zeugnis über abgelegte Prüfungen. Eine Anerkennung und CP-Verpunktung erfolgt durch die Modulverantwortliche. Die Verpunktung richtet sich nach den Vorgaben des FZHB bzw. der besuchten Veranstaltungen.

Version	04 (08/2023)
Modultitel	<b>GS VI: Kommunikative Kompetenz</b>
Modulverantwortliche(r)	Studienzentrum des FB 10
Verantwortliche Lehrende	Veranstalter*innen des Fachbereichs
Allgemeine Beschreibung	In fachbezogenen Lehrveranstaltungen können die Studierenden zusätzlich CP für die General Studies erwerben, indem eine Leistung erbracht wird, die über die durch die fachspezifische Prüfungsordnung geregelte Leistung hinausgeht. Dies kann nach Absprache mit der Dozentin oder dem Dozenten beispielsweise ein Kurzreferat, eine PowerPoint-Präsentation, ein Verlaufsprotokoll oder die Diskussionsleitung einer Seminar-Sitzung sein.
Modultyp	Wahlpflichtmodul im General Studies-Bereich
Arbeitsaufwand/CP	30 h / 1 CP
Lehr- und Lernformen	Referat, Protokolle, Moderation, Kurzpräsentation etc.
Lehrveranstaltungen	je nach Semester variierende Lehrveranstaltungen
Dauer	1 Semester (Mehrfachbelegung möglich)
Lern- und Qualifikationsziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• didaktische Kompetenz</li> <li>• soziale und kommunikative Kompetenz</li> <li>• Selbstmanagement</li> <li>• Präsentationstechniken</li> <li>• Gesprächsmoderation</li> </ul>
Häufigkeit	in jedem Semester
Voraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten	Die zusätzlichen Leistungen werden mit der Dozentin der jeweiligen Lehrveranstaltungen abgesprochen und nach Ableistung von dieser bescheinigt. Die Vergabe von Kreditpunkten wird vorab mit der Modulverantwortlichen besprochen.

Version	04 (08/2023)
Modultitel	<b>GS VII: Mitarbeit an Forschungsprojekten</b>
Modulverantwortliche(r)	Studienzentrum des FB 10
Verantwortliche Lehrende	Veranstalter*innen des Fachbereichs, die ein Forschungsprojekt leiten
Allgemeine Beschreibung	In dieses Modul gehören Tätigkeiten von Studierenden, die innerhalb eines wissenschaftlichen Forschungsprojekts im Fachbereich geleistet werden. Denkbar sind hier Mithilfe bei der Tagungsorganisation, bei der Herausgabe wissenschaftlicher Publikationen, Mitarbeit bei Projektanträgen etc.
Modultyp	Wahlpflichtmodul im General Studies-Bereich
Arbeitsaufwand/CP	30 h / 1 CP
Lehr- und Lernformen	Wissenschaftliche Hilfstätigkeiten bei der Konzeption, Durchführung, Administration und Auswertung von Forschungsprojekten
Dauer	Nach Maßgabe der Projektleiterin bzw. des Projektleiters
Lern- und Qualifikationsziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kenntnis wissenschaftsadministrativer Abläufe</li> <li>• Drittmittelakquise</li> <li>• Teamfähigkeit</li> <li>• wissenschaftliches Arbeiten auf hohem Niveau</li> </ul>
Häufigkeit	nach Sachlage
Voraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten	Die Tätigkeit und der Arbeitsaufwand werden von den Studierenden mit der Projektleiterin bzw. dem Projektleiter abgesprochen. Dabei ist zu gewährleisten, dass die Leistung der/des Studierenden dokumentiert wird und dass eine verlässliche Betreuung der/des Studierenden für die Dauer des Projekts stattfindet. Eine Verpunktung bzw. Anerkennung der CP erfolgt durch die Modulverantwortliche. Eine bezahlte Tätigkeit als Studentische Hilfskraft kann nicht zusätzlich mit CP für die General Studies anerkannt werden.

Version	04 (08/2023)
Modultitel	<b>GS VIII: Studentische Aktivitäten</b>
Modulverantwortliche(r)	Studienzentrum des FB 10
Verantwortliche Lehrende	siehe Modulverantwortliche(r)
Allgemeine Beschreibung	Dieses Modul ist bewusst sehr offen gehalten. Die Studierenden können hier diverse Aktivitäten einbringen, die mit dem universitären Leben im Zusammenhang stehen und einen ergänzenden Bezug zu ihrem Studium haben. Sie sollen dem Erwerb so genannter <i>soft skills</i> (Sekundärqualifikationen) dienen, müssen jedoch erkennbar studienrelevant sein, also fach-, studien- und/oder berufsbezogen sein. Als Beispiele können gelten: Selbstorganisierte studentische Arbeitsgruppen, Herausgabe einer Zeitschrift, politische Diskussionsforen, autonomes Fremdsprachenlernen (Tandems), Mitarbeit im Theater, Einrichtung und Betreuung von fachnahen Web-Seiten etc.
Modultyp	Wahlpflichtmodul im General Studies-Bereich
Arbeitsaufwand/CP	30 h / 1 CP
Dauer	1 Semester
Lern- und Qualifikationsziele	diverse Sekundärqualifikationen, z.B. Persönlichkeitsbildung, Selbstmanagement, Kreativität, Debattierfähigkeit, Konfliktmanagement, Fremdperspektivenübernahme
Häufigkeit	nach Vorschlägen der Studierenden
Voraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten	Die geplante Aktivität muss vor Beginn mit der Modulverantwortlichen abgesprochen und der geplante Arbeitsaufwand durch ein kurzes Konzept dargestellt werden. Nach Abschluss wird die jeweilige Aktivität durch die Studierenden schriftlich dokumentiert (Protokolle, Erfahrungsbericht, Beleg-Mappe etc.) und zwar so, dass die Aktivität und deren Studienrelevanz eindeutig nachzuvollziehen sind. Die Leistung wird durch die Modulverantwortliche anerkannt und mit CP bewertet, deren Zahl naturgemäß von Fall zu Fall variabel ist.

Version	04 (08/2023)
Modultitel	<b>GS IX: Kernkompetenzen</b>
Modulverantwortliche(r)	Studienzentrum des FB 10
Verantwortliche Lehrende	Veranstalter*innen des Fachbereichs und Lehrbeauftragte, Veranstalter*innen der Studierwerkstatt
Allgemeine Beschreibung	Im Rahmen dieses Moduls werden Lehrveranstaltungen angeboten, die Schlüsselqualifikationen für das Studium und das Berufsleben vermitteln. Weiterhin fallen in dieses Modul Veranstaltungen, die die Persönlichkeit der Studierenden weiterentwickeln. Seminare, die von der Studierwerkstatt der Universität angeboten werden, werden in diesem Modul anerkannt.
Modultyp	Wahlpflichtmodul im General Studies-Bereich
Arbeitsaufwand/CP	30 h / 1 CP
Lehr- und Lernformen	Seminare, Übungen, Workshops
Lehrveranstaltungen	je Semester variierende Lehrveranstaltungen, Tages- und Blockseminare
Dauer	Variabel, ein Tag bis ein Semester
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wissenschaftliches Arbeiten</li> <li>• Schreibkompetenz</li> <li>• Prüfungsvorbereitung</li> <li>• Arbeitsorganisation</li> <li>• Zeitmanagement</li> <li>• (Selbst-) Coaching</li> <li>• Berufsvorbereitende Seminare</li> <li>• Umgang mit technischen Medien und Software</li> </ul>
Lern- und Qualifikationsziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ausbau und Festigung von Kompetenzen für das wissenschaftliche Arbeiten</li> <li>• Vorbereitung auf mögliche berufliche Karrieren</li> <li>• Selbstorganisation und –motivation</li> </ul>
Häufigkeit	in jedem Semester, auch in der vorlesungsfreien Zeit
Voraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten	Aktive Teilnahme, schriftliche Ausarbeitung, Präsentation, Portfolio oder anderes. Die erfolgreiche Teilnahme wird von der Dozentin / dem Dozenten bestätigt und von der Modulverantwortlichen anerkannt.

Version	04 (08/2023)
Modultitel	<b>GS X: Geisteswissenschaft und Berufspraxis</b>
Modulverantwortliche(r)	Studienzentrum des FB 10
Verantwortliche Lehrende	Studienzentrum des FB 10, Referent*innen aus der Berufspraxis
Allgemeine Beschreibung	Wie geht es nach dem geisteswissenschaftlichen Studium weiter? Welche Perspektiven gibt es für Geisteswissenschaftler*innen auf dem Arbeitsmarkt? Welche Schlüsselkompetenzen werden von Unternehmen verlangt? Zu derartigen Themen organisiert das Studienzentrum Vorträge von Referent*innen aus der Berufspraxis, die von ihren Erfahrungen berichten.
Modultyp	Wahlpflichtmodul im General Studies-Bereich
Arbeitsaufwand/CP	30 h / 1 CP
Lehr- und Lernformen	Vorträge, Diskussion, schriftliche Reflektion
Lehrveranstaltungen	Vortragsreihe mit Vorträgen von Referent*innen aus Verlagen, Unternehmen, Institutionen etc.
Dauer	1 Semester
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontakt zu Universitäts-externen Unternehmen und Institutionen</li> <li>• Information über reale Anforderungen des Arbeitsmarktes</li> <li>• Auslotung der Berufsperspektiven</li> </ul>
Lern- und Qualifikationsziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientierung über mögliche Berufsfelder</li> <li>• strategische Berufsplanung</li> <li>• Profilbildung</li> <li>• Networking</li> </ul>
Häufigkeit	in unregelmäßigen Abständen
Voraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten	Regelmäßige Teilnahme an den Vorträgen und anschließenden Diskussionen sowie schriftliche Dokumentation mit Hinblick auf die Konkretisierung des eigenen Berufswunsches der Studierenden. Die erfolgreiche Teilnahme wird durch die Modulverantwortliche anerkannt.

Version	04 (08/2023)
Modultitel	<b>GS XI: Wissenschaft im Kontext</b>
Modulverantwortliche(r)	Studienzentrum des FB 10
Verantwortliche Lehrende	Veranstalter*innen des Fachbereichs
Allgemeine Beschreibung	Studierende besuchen im Rahmen dieses Moduls Ringvorlesungen, Gastvorträge, Workshops, Fachtagungen, Sommerschulen etc., in denen sie aktuelle Forschungsfelder ihres Faches kennenlernen und sich über den Studienalltag hinaus mit der Wissenschaftskultur ihres Faches vertraut machen.
Modultyp	Wahlpflichtmodul im General Studies-Bereich
Arbeitsaufwand/CP	30 h / 1 CP
Lehr- und Lernformen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ringvorlesungen</li> <li>• Gastvorträge</li> <li>• Workshops</li> <li>• Fachtagungen</li> <li>• Sommerschulen</li> </ul>
Lehrveranstaltungen	Je Semester variierende Angebote
Dauer	nach Sachlage
Inhalt	Fachwissenschaftliche Beschäftigung mit den Teilbereichen der Philologien: Literaturwissenschaft, Sprachwissenschaft, Kultur- und Medienwissenschaft, Fachdidaktik.
Lern- und Qualifikationsziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertiefung der Kenntnisse in aktuellen Forschungsfeldern des jeweiligen Faches</li> <li>• Teilnahme an der Wissenschaftskultur</li> </ul>
Häufigkeit	nach Sachlage
Voraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten	Aktive Teilnahme an der Veranstaltung, die erfolgreiche Teilnahme wird von den Veranstalter*innen bescheinigt. Es ist vorab mit den Veranstalter*innen sowie mit der Modulverantwortlichen abzusprechen, welche Veranstaltungen für dieses Modul in Frage kommen und wie die CP-Verpunktung zu regeln ist.

Version	04 (08/2023)
Modultitel	<b>GS XII: Studienrelevanter Auslandsaufenthalt</b>
Modulverantwortliche(r)	Studienzentrum des FB 10
Verantwortliche Lehrende	Studienzentrum des FB 10, Modulverantwortliche für General Studies und ggf. die Erasmus-Koordinatorin des Fachbereichs
Allgemeine Beschreibung	Studierende werden ermutigt, Auslandsphasen zu absolvieren und können diese für die General Studies anerkennen lassen, sofern die Auslandsaufenthalte in ihrer Dauer über die in den Prüfungsordnungen geforderten Pflicht-Auslandssemester hinausgehen.
Modultyp	Wahlpflichtmodul im General Studies-Bereich
Arbeitsaufwand/CP	30 h / 1 CP
Lehr- und Lernformen	variabel je nach Art des Auslandsaufenthalts
Lehrveranstaltungen	Vorlesungen, Seminare, Praktika, Arbeitstätigkeit
Dauer	Die Dauer liegt im Ermessen der Studierenden.
Lern- und Qualifikationsziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fremdsprachenkompetenz</li> <li>• interkulturelle Kompetenz</li> <li>• eigenverantwortliche Planung und Organisation</li> <li>• Networking</li> </ul>
Häufigkeit	in jedem Semester
Voraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten	Nachweis über die Dauer des Aufenthalts und eine kurze schriftliche Dokumentation über die Tätigkeit und die Relevanz des Auslandsaufenthaltes für das Studium oder die spätere Berufswahl. Die Dauer liegt im Ermessen der Studierenden; die Zahl der CP wird entsprechend berechnet, maximal werden jedoch 12 CP anerkannt. Die Vergabe von CP muss vor Beginn des Auslandsaufenthaltes mit der Modulverantwortlichen und ggf. mit der Erasmus-Koordinatorin abgesprochen werden.